
	<b>CODICE ETICO</b>	Data: 22/12/2012
		Rev. 1
		Pag. 1 a 12

# CODICE ETICO

	<b>CODICE ETICO</b>	Data: 22/12/2012
		Rev. 1
		Pag. 2 a 12

## Sommario

### 1. Premessa


- 1.1 La Società
- 1.2 La missione di Sidera
- 1.3 L'attività di Sidera
- 1.4 I Destinatari del Codice Etico

### 2. Principi etici di riferimento

- 2.1. Il principio di legalità
- 2.2. L'imparzialità e l'integrità
- 2.3. Trasparenza e Completezza dell'informazione
- 2.4. L'onestà
- 2.5 Correttezza in caso di conflitto di interesse e lotta alla corruzione
- 2.6 Riservatezza
- 2.7. Valore delle risorse umane e loro tutela
- 2.8 Qualità dei servizi
- 2.9. L'efficienza
- 2.10. La tutela della privacy
- 2.11. I rapporti con la Pubblica Amministrazione
- 2.12 La salute e la sicurezza sul lavoro
- 2.13 La tutela della trasparenza nelle transazioni commerciali (anti-riciclaggio)
- 2.14 L'utilizzo dei sistemi informatici e telematici

### 3. Criteri di condotta con i destinatari dell'offerta formativa

- 4. Criteri di condotta con partiti, enti, istituzioni
- 5. Criteri di condotta nelle relazioni con i fornitori
- 6. L'attuazione del Codice Etico

	<b>CODICE ETICO</b>	Data: 22/12/2012
		Rev. 1
		Pag. 3 a 12

## 1. Premessa

In osservanza delle previsioni normative del D.Lgs n. 231/01, Sidera S.r.l informa la propria attività interna ed esterna al rispetto del presente Codice Etico (di seguito il “Codice”), L’adozione del presente documento esprime la volontà di Sidera di assumere impegni e responsabilità etiche nella conduzione della propria attività, nel rispetto dei legittimi interessi dei collaboratori, dei clienti e dei fornitori, e di coloro che hanno rapporti di collaborazione con Sidera. Sidera chiede il rispetto delle regole enunciate nel presente Codice a tutti i propri dipendenti o a essi assimilati, nonché ai collaboratori esterni e consulenti al fine di rendere compatibile e sinergico il perseguimento della missione istituzionale con il rispetto della legalità. Nel Modello di Organizzazione Gestione e Controllo di Sidera S.r.l assume particolare rilevanza il Codice Etico che illustra i principi etici e le norme comportamentali alle quali i Destinatari devono attenersi nello svolgimento di tutte le attività riconducibili alla Società costituendone parte integrante e la cui violazione comporta l’applicazione del Sistema Disciplinare. Infatti l’osservanza del Codice Etico è parte essenziale delle obbligazioni contrattuali assunte nel rispetto delle funzioni e responsabilità di ciascun Destinatario .

### 1.1 La Società

Sidera è una società a responsabilità limitata operante nel settore della formazione in sanità, la cui missione è rappresentata dalla promozione di iniziative formative per gli operatori del settore sanitario.


Nell'ambito delle iniziative di formazione, Sidera si occupa della progettazione scientifica, dell'organizzazione logistica e di supporto, della fornitura dei servizi tecnici e del coordinamento generale.

Costituisce scopo istituzionale dell’attività di Sidera:

1. progettare corsi di formazione per il settore sanitario;
2. offrire corsi di formazione accreditati al programma di Educazione Continua in Medicina (ECM);
3. coordinare i servizi di supporto (logistici e tecnici);
4. favorire scambi di idee e di esperienze tra specialisti italiani e stranieri;
5. fornire consulenza a soggetti pubblici e privati nell'ambito delle problematiche del sistema sanitario e della formazione;
6. organizzare sistemi di verifica della qualità delle attività svolte.

Nel perseguimento della propria missione Sidera si configura come un soggetto commerciale rispettoso dell'etica, dei codici deontologici e delle norme di settore, particolarmente per quanto sia riconducibile alle attività di educazione continua in medicina (“ECM”). Sidera è un soggetto riconosciuto dagli operatori sanitari tanto da poter annoverare oltre 10.000 partecipanti ai propri corsi di formazione, dalla nascita ad oggi. Possono accedere ai corsi Sidera tutti gli operatori del settore sanitario in possesso dei titoli e delle specializzazioni previste dalle singole iniziative. Questi sono visibili e dichiarati anche in fase di accreditamento ECM.

Sono organi di Sidera sia il Comitato Tecnico Scientifico che il Presidente del Comitato Tecnico Scientifico, cui sono attribuite le funzioni previste dallo Statuto.

	<b>CODICE ETICO</b>	Data: 22/12/2012
		Rev. 1
		Pag. 4 a 12

## 1.2 La missione di Sidera


Mission di Sidera è la conduzione di attività scientifica, culturale e didattica nel settore sanitario. Sidera persegue il proprio obiettivo istituzionale realizzando una prudente gestione delle risorse economiche e nel rispetto dei valori fondamentali che ispirano le regole del settore di riferimento. Sidera si fa garante della qualità della propria offerta formativa, riconoscendo il significato della formazione per il miglioramento della qualità delle cure ed il progresso medico scientifico. Sidera vuole soddisfare le esigenze dei soggetti coinvolti dalla propria attività mediante un'autoregolamentazione che ha un obiettivo globale condiviso: la tutela della qualità formativa e, conseguentemente, della salute umana. A tal fine, Sidera garantisce il costante impegno dei propri dipendenti e collaboratori affinché il perseguimento della missione istituzionale sia orientato al rispetto dei principi di trasparenza ed eticità, evitando situazioni di conflitto di interessi, promuovendo il dialogo costante tra gli operatori sanitari e ponendo il rispetto delle regole quale cardine della propria attività. Nell'assoluto rispetto dei propri valori fondamentali, Sidera volge la propria missione alla promozione dell'aggiornamento dei propri discenti, al miglioramento delle abilità cliniche e tecniche, nonché al progresso scientifico e tecnologico con l'obiettivo di garantire efficacia e appropriatezza delle prestazioni erogate ai pazienti.

## 1.3 L'attività di Sidera

La storia di Sidera è caratterizzata dallo sforzo costante all'innovazione visibile già nel motto adottato dalla società "Sidera - Soluzioni per l'innovazione". Questo la rende un soggetto organizzato, in grado di raccogliere e soddisfare oggi le esigenze di formazione degli operatori sanitari.

Il primo passo dopo la costituzione della società è stato la costituzione di un Comitato Tecnico Scientifico a cui è demandato il compito di validare il Piano Formativo e, in generale, la validità scientifica dei propri progetti. Il Comitato Tecnico Scientifico ha anche una funzione di supporto e consulenza sugli aspetti clinici, per le diverse discipline in cui Sidera realizza attività di formazione. Sidera ha poi ottenuto il riconoscimento di organizzatore di attività formative ECM dal Ministero della Salute, arrivando a soli due anni dalla nascita a qualificarsi come organizzatore di attività formative ECM anche a livello regionale nelle regioni Veneto, Valle d'Aosta e nelle Province autonome di Trento e Bolzano. Per la Regione Lombardia è stata qualificata quale Provider ECM. Sidera si è candidata, inoltre, a diventare Provider per la Formazione a Distanza (FAD) a livello nazionale.

Le analisi di customer satisfaction connotano Sidera come una realtà di rilievo nell'ambito della formazione, in grado di soddisfare le aspettative qualitative dei discenti. Nel 2008 è stata creata la divisione Sidera Congressi, dedicata alla realizzazione e al coordinamento delle attività logistiche di supporto alle iniziative formative. Nello stesso anno è stata creata anche la divisione Sidera Tech, con l'obiettivo di fornire tutti i servizi tecnici di supporto ai corsi realizzati da Sidera. Per un ottimale controllo dell'attività sia Sidera Congressi che Sidera Tech sono state create come divisioni interne alla società, sotto il diretto controllo dell'Amministratore Unico, pur se dotate di autonomia organizzativa e gestionale per quanto attiene l'attività operativa. Nel 2008 Sidera ha ottenuto la certificazione ISO 9001 per le attività di formazione in sanità. Al fine di divulgare la propria attività e far conoscere le proprie iniziative, facilitandone l'accesso, Sidera mette a

	<b>CODICE ETICO</b>	Data: 22/12/2012
		Rev. 1
		Pag. 5 a 12

di disposizione dell'utenza il proprio sito internet ([www.sideraweb.it](http://www.sideraweb.it)), dove ogni utente interessato può reperire facilmente informazioni di carattere istituzionale, formativo, informativo e ottenere un contatto diretto con la società.

#### **1.4 Messaggio dell'amministratore unico di Sidera**

L'attività di Sidera è orientata al massimo rispetto dei valori e dei principi che governano il settore della formazione in sanità. Sidera promuove il dialogo tra gli operatori medico-scientifici, incentiva la formazione in sanità, favorisce la costante formazione di coloro che partecipano ai propri corsi; provvede alla gestione dei budget in un contesto di compatibilità economico finanziaria e di eticità, difende per quanto di propria attinenza la buona immagine del sistema sanitario verso l'esterno, assicura la rilevanza scientifica delle proprie iniziative di formazione. Sidera, nello specifico, ritiene fondamentale il ruolo dell'attività di formazione continua in medicina (ECM) per la migliore tutela della salute dei cittadini ed il miglioramento delle pratiche cliniche, considerate elemento chiave di sviluppo della società.

Sidera, in tale contesto, vuole essere una società eticamente responsabile esprimendo questa volontà attraverso la promozione di valori fondanti come il rispetto per l'individuo, l'osservanza attenta della legge ed il reciproco affidamento quali cardini della propria attività.

Nella coscienza di questo ruolo educativo e sociale il Codice Etico è la dichiarazione programmatica di Sidera ed enuncia i principi e i valori fondamentali da perseguire nella conduzione delle proprie attività.

Per questi motivi chiediamo che esso sia conosciuto, adottato, condiviso e osservato scrupolosamente da ogni soggetto che entri in contatto e intrattenga relazioni con Sidera. Riteniamo, infatti, che solo un atteggiamento responsabile e volto alla ricerca costante della massima qualità professionale e la condivisione di principi etici e deontologici fondamentali, possa garantire il successo della missione sociale ed una immagine affidabile verso l'esterno.  
Ing. Nicola Lapenna


#### **1.5 I Destinatari del Codice Etico**

Sidera ritiene necessario condividere valori comuni con i propri stakeholder, miranti al perseguimento oggettivo e cosciente della missione sociale. La fattiva condivisione con tutti gli stakeholder del presente Codice Etico mira al perseguimento dell'obiettivo sociale.

Nel perseguire l'obiettivo di una efficiente organizzazione etica, Sidera si impegna a mantenere e sviluppare il rapporto di fiducia e reciprocità con i suoi stakeholder, ovvero con le categorie di individui, società ed istituzioni che rappresentano il naturale interlocutore nell'espletamento della propria attività.

Si considera stakeholder ogni soggetto il cui apporto sia richiesto per realizzare la missione istituzionale ovvero ogni soggetto che abbia comunque un interesse nel suo perseguimento. Sono stakeholder coloro che compiono investimenti connessi alle attività di Sidera: in primo luogo i discenti, poi le istituzioni sanitarie e i partner d'affari. L'attività di Sidera è improntata alla massima cooperazione, affinché il rispetto per le aspettative legittime dei propri stakeholder si concili in modo coerente con la sua missione. Sono, dunque, stakeholder di Sidera:

- Discenti;
- Operatori sanitari;

	<b>CODICE ETICO</b>	Data: 22/12/2012
		Rev. 1
		Pag. 6 a 12

- Consulenti esterni;
- Fornitori;
- Pubblica Amministrazione;
- Società Scientifiche;
- Partner commerciali.

La cooperazione tra Sidera ed i propri stakeholder è elemento essenziale per una conduzione etica della sua attività: per questo motivo i comportamenti non etici, ovvero posti in essere in spregio dei valori considerati, compromettono il rapporto di fiducia tra Sidera ed i suoi stakeholder e possono favorire l'insorgenza di atteggiamenti ostili nei confronti della società. Sidera aspira a mantenere e sviluppare il rapporto di fiducia con i suoi stakeholder e persegue la propria missione ricercando il contemperamento degli interessi coinvolti. Questo Codice Etico è improntato dunque a un ideale di cooperazione, in vista di un reciproco interesse delle parti coinvolte.

## 2. Principi etici di riferimento

Il Codice etico è il documento ufficiale con cui Sidera dichiara i valori e principi che governano la conduzione delle sue attività, interne ed esterne, e nei quali si riconoscono tutti i soggetti che in essa operano.

Integrità, trasparenza, onestà e correttezza sono i principi che informano l'attività di Sidera. In particolare la Società:

- persegue l'eccellenza, offrendo ai propri clienti prodotti e servizi di qualità, che rispondano in maniera efficiente alle loro esigenze;
- assicura riservatezza sulle informazioni acquisite;
- tutela e valorizza le risorse umane di cui si avvale;
- rispetta il principio delle pari opportunità nell'ambiente di lavoro;
- adotta strumenti organizzativi atti a consentire la prevenzione della violazione di norme e i principi di trasparenza, correttezza e lealtà.


Le disposizioni contenute nel Codice hanno valore primario e in nessun caso la convinzione di agire a vantaggio della Società giustifica comportamenti in contrasto con i principi da esso dettati.

### 2.1. Il principio di legalità

I Destinatari devono garantire il rispetto della normativa nazionale e comunitaria in vigore oltre che del M.O.G. e del MQ della Società.

E' fatto espresso divieto di porre in essere, o concorrere a porre in essere, qualsiasi condotta, anche omissiva, idonea ad integrare ognuna delle fattispecie di reato richiamate nel Decreto sempre dannosa per la Società.

Inoltre la Società condanna e fa divieto assoluto ai Destinatari di qualunque attività favorente la commissione di reati contro la personalità e specificamente i reati di pedopornografia minorile, prostituzione minorile, turismo sessuale, e gli altri indicati nella Parte Speciale all'art. 25 quinquies del Decreto. In nessun caso il perseguimento dell'interesse di Sidera può giustificare una condotta non onesta.

	<b>CODICE ETICO</b>	Data: 22/12/2012
		Rev. 1
		Pag. 7 a 12

## 2.2. L'imparzialità e l'integrità

La Società conforma al principio di imparzialità le decisioni e le valutazioni effettuate nell'ambito della propria attività, incluse quelle concernenti le risorse operanti in proprio nome e/o per proprio conto senza alcuna forma di discriminazione basata sul sesso, sull'etnia, sulla nazionalità, sulla religione, sulle opinioni personali e politiche, sull'età e sullo stato di salute.

## 2.3. Trasparenza e Completezza dell'informazione

Sidera si impegna affinché le comunicazioni verso i suoi stakeholder siano improntate al rispetto del diritto all'informazione; in nessun caso è permessa la divulgazione di notizie o commenti falsi o tendenziosi. Ogni attività di comunicazione deve rispettare le leggi, le regole, le pratiche di condotta professionale, ed è realizzata con chiarezza, trasparenza e tempestività, salvaguardando, tra le altre, le informazioni sensibili e i segreti industriali.

I Destinatari sono tenuti a garantire la completezza, la correttezza, la chiarezza, la comprensibilità e l'accuratezza delle informazioni concernenti le attività svolte ed i servizi erogati dalla Società. La Società si adopera attraverso procedure per massimizzare il rispetto dei seguenti principi:

- ogni operazione e transazione deve essere legittima, coerente e congrua;
- tutte le azioni ed operazioni devono avere una registrazione adeguata e deve essere possibile la sua verifica;
- per ogni operazione vi deve essere un adeguato supporto documentale al fine di poter permetterne il controllo ,

## 2.4. L'onestà

I Destinatari devono garantire, nelle attività svolte per la Società, una condotta ispirata ai valori etici della Società verso tutti i propri interlocutori.

In particolare, è d'obbligo astenersi dal porre in essere o agevolare le situazioni caratterizzate da un conflitto di interessi, effettivo o potenziale, tra l'interesse della Società e quello del soggetto che agisca per conto della Società.

In presenza di qualsiasi situazione di conflitto di interessi anche potenziale, i Destinatari hanno l'obbligo di informare l'Organismo di Vigilanza astenendosi dal compiere qualsiasi iniziativa o attività.


La Società adotta, inoltre, le opportune cautele volte a garantire l'onestà e la correttezza massima dell'operato proprio e dei Destinatari, in relazione all'utilizzo delle opere, dei beni e dei programmi coperti da diritto d'autore.

## 2.5 Correttezza in caso di conflitto di interesse e lotta alla corruzione

Sidera si impegna a mettere in atto tutte le misure necessarie a prevenire ed evitare fenomeni di corruzione o conflitto di interessi ed altre condotte illecite. Nella conduzione di qualsiasi attività devono sempre evitarsi situazioni ove i soggetti coinvolti nelle transazioni siano, o possano anche solo apparire, in conflitto di interesse.

Tra le ipotesi di conflitto di interessi vi è:

- il perseguimento di interessi incompatibili o contrastanti con la mission aziendale;
- il vantaggio esclusivamente personale che uno stakeholder ottenga, attraverso qualunque mezzo, dalla realizzazione della missione istituzionale o attraverso l'uso di beni della società;

	<b>CODICE ETICO</b>	Data: 22/12/2012
		Rev. 1
		Pag. 8 a 12

- Le violazioni, perpetrate dagli interlocutori di Sidera che creino un contrasto con il legame di fiducia cui sono tenuti nei confronti di Sidera.

## **2.6 Riservatezza**

Sidera assicura la riservatezza delle informazioni in proprio possesso e si astiene dal divulgare dati riservati, salvo il caso di espressa e consapevole autorizzazione e conformità alle norme giuridiche vigenti. Le informazioni riguardanti gli stakeholder sono trattate da Sidera nel pieno rispetto della riservatezza e della privacy degli interessati. Non è consentito alcun utilizzo di informazioni riservate per scopi non connessi con l'esercizio dell'attività di Sidera.

## **2.7. Valore delle risorse umane e loro tutela**

Sidera tutela e promuove il valore delle risorse umane allo scopo di migliorare e accrescere il patrimonio e la competitività delle competenze possedute. Sidera si impegna a promuovere il rispetto dell'integrità fisica della persona nelle relazioni con l'esterno. Sidera si impegna a sostenere e rispettare i diritti umani in conformità con la Dichiarazione Universale dei Diritti Umani dell'ONU e con la Convenzione Europea dei Diritti dell'Uomo.

La personalità individuale è tutelata in tutte le sue forme e rispetto a qualsiasi forma di violenza, soprattutto se volta a limitare la libertà personale, nonché ad ogni fenomeno di prostituzione e/o pornografia minorile.

La Società si impegna, inoltre, nei limiti dei propri obblighi e responsabilità, a tutelare l'integrità fisica e morale del personale dipendente, offrendo condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale ed ambienti di lavoro sicuri e salubri.

## **2.8 Qualità dei servizi**

Sidera orienta la propria attività alla soddisfazione e alla tutela dei destinatari dei propri servizi, accogliendo le richieste che possono favorire un miglioramento della qualità dei prodotti e dei servizi. Per questo motivo, Sidera ricerca elevati standard di qualità nelle attività di ricerca, sviluppo e offerta dei propri servizi.

## **2.9. L'efficienza**

Nell'ambito delle attività e dei servizi erogati dalla Società, deve essere perseguita l'economicità della gestione, l'ottimizzazione dei processi interni e l'efficiente impiego delle risorse umane e finanziarie.


I Destinatari devono adoperarsi affinché i comportamenti assunti siano tali da salvaguardare e accrescere il valore dell'impresa.

## **2.10. La tutela della privacy**

La Società si impegna a tutelare la privacy dei Destinatari e dei loro interlocutori nel rispetto della normativa vigente e del Protocollo interno.

L'acquisizione e il trattamento, nonché la conservazione delle informazioni e dei dati personali da parte della Società avviene nel rispetto del Codice della Privacy ed è volto ad impedire la diffusione dei dati. Le informazioni aventi carattere riservato possono essere rese note, nell'ambito della Società, solo nei riguardi di coloro che abbiano effettiva necessità di conoscerle per motivi di lavoro.



	<b>CODICE ETICO</b>	Data: 22/12/2012
		Rev. 1
		Pag. 9 a 12

I Destinatari devono, in ogni caso, trattare con assoluta riservatezza, anche successivamente alla cessazione del proprio rapporto con la Società, dati, notizie ed informazioni di cui sono in possesso, evitandone la diffusione o l'uso a fini speculativi propri o di terzi.

### **2.11. I rapporti con la Pubblica Amministrazione**

Nell'ambito della propria attività, Sidera intrattiene rapporti istituzionali prevalentemente con il Ministero della Salute, le Regioni e l'Agenas osservando scrupolosamente i protocolli, le leggi, i regolamenti e i principi che ne ispirano e disciplinano l'operato.

A tal fine, Sidera si impegna a:

- Instaurare canali stabili di comunicazione con tutti gli interlocutori istituzionali a livello internazionale, comunitario e territoriale;
- rappresentare i propri interessi e posizioni in maniera trasparente, rigorosa e coerente, evitando atteggiamenti di natura collusiva.
- contattare gli interlocutori istituzionali esclusivamente tramite referenti che abbiano ricevuto esplicito mandato dai propri organi.

La Società intrattiene rapporti di tipo economico con la Pubblica Amministrazione solo in rari casi (5% del fatturato) e comunque nel caso ciò avvenisse, devono rispettarsi i principi di probità, correttezza, onestà e trasparenza, le leggi e le norme vigenti, nonché il Codice Etico.

A tale fine, è sin d'ora vietato ai Destinatari elargire, offrire o promettere, anche indirettamente qualsiasi utilità a pubblici ufficiali o incaricati di pubblico servizio o a loro coniugi o parenti per influenzarne le decisioni, in vista di trattamenti più favorevoli o prestazioni indebite o altra finalità. Sono esclusi dal divieto gli omaggi, i benefici e gli atti di cortesia di modico valore.

I principi sopra riportati devono essere rispettati da tutti i Destinatari, inclusi i Terzi Destinatari che rappresentino la Società nei rapporti con la Pubblica Amministrazione.


### **2.12 La salute e la sicurezza sul lavoro**

Ogni decisione in materia di salute e sicurezza sul lavoro viene assunta da Sidera sulla base dei seguenti principi e criteri fondamentali:

- ▲ evitare i rischi;
- ▲ combattere i rischi alla fonte;
- ▲ programmare la prevenzione, mirando ad un complesso coerente che integri nella medesima la tecnica, l'organizzazione del lavoro, le condizioni di lavoro, le relazioni sociali e l'influenza dei fattori dell'ambiente di lavoro;
- ▲ impartire adeguate istruzioni ai lavoratori.

E', inoltre, necessario che i Destinatari prestino attenzione alla salute e sicurezza proprie e delle altre persone presenti sul luogo di lavoro, e contribuiscano, nei limiti dei propri compiti e responsabilità, all'adempimento degli obblighi previsti a tutela della salute e sicurezza sul luogo di lavoro, dovendo, in particolare:

- garantire il rispetto delle disposizioni e delle istruzioni impartite ai fini della protezione collettiva ed individuale;
- utilizzare i dispositivi di protezione messi a disposizione;
- utilizzare in modo appropriato le attrezzature di lavoro e i dispositivi di sicurezza;
- partecipare ai programmi di formazione e di addestramento organizzati dal datore di lavoro;

	<b>CODICE ETICO</b>	Data: 22/12/2012
		Rev. 1
		Pag. 10 a 12

### **2.13 La tutela della trasparenza nelle transazioni commerciali (anti-riciclaggio)**

I Destinatari sono tenuti a rispettare la normativa vigente e le procedure interne in materia di anticiclaggio, astenendosi dal compiere qualsiasi attività, iniziativa o operazione che possa comportare il coinvolgimento, anche indiretto, in fenomeni di riciclaggio di beni o denaro provenienti da attività illecite

### **2.14 L'utilizzo dei sistemi informatici e telematici**

La Società si impegna a garantire il corretto e trasparente utilizzo dei propri sistemi informatici e telematici, onde scongiurare qualsiasi condotta illecita di accesso abusivo, intercettazione, impedimento o interruzione indebite di comunicazioni informatiche o telematiche, danneggiamento di informazioni, dati, programmi e sistemi informatici o telematici. E', altresì, assolutamente vietata la diffusione dei codici di accesso ai sistemi aziendali informatici o telematici e ai programmi informatici diretti a danneggiare o interrompere un sistema informatico o telematico, nonché l'installazione di apparecchiature atte ad intercettare, impedire od interrompere comunicazioni informatiche o telematiche.

### **3. Criteri di condotta con i destinatari dell'offerta formativa**

Sidera si impegna a non discriminare arbitrariamente i soggetti coinvolti nelle proprie attività educazionali (operatori sanitari, autori, docenti, relatori). I contratti e le comunicazioni ai fruitori delle iniziative di Sidera (compresi i messaggi pubblicitari) devono essere:

- chiari e semplici, formulati con un linguaggio il più possibile vicino a quello normalmente adoperato dagli interlocutori;
- conformi alle normative vigenti, senza ricorrere a pratiche elusive o comunque scorrette (quali, per esempio, l'inserimento di clausole vessatorie);
- completi, così da non trascurare alcun elemento rilevante ai fini della decisione del destinatario della comunicazione.


Scopi e destinatari delle comunicazioni determinano, di volta in volta, la scelta dei canali di contatto (telefono, riviste, e-mail) più idonei alla trasmissione dei contenuti senza avvalersi di eccessive pressioni e sollecitazioni, e impegnandosi a non utilizzare strumenti pubblicitari ingannevoli o non veritieri.

Infine, è cura di Sidera comunicare in maniera tempestiva ogni informazione relativa a:

- eventuali modifiche al contratto;
- eventuali variazioni delle condizioni economiche e tecniche di erogazione del servizio;
- esiti di verifiche compiute dalle Autorità competenti in merito all'osservanza delle norme pertinenti l'attività dell'associazione o comunque applicabili alla medesima in virtù del tipo ed oggetto sociale.

Lo stile di comportamento di Sidera nei confronti dei destinatari della propria attività è improntato alla disponibilità, al rispetto e alla cortesia, nell'ottica di un rapporto collaborativo e di elevata professionalità. Sidera s'impegna a garantire adeguati standard di qualità dei servizi offerti sulla base di livelli predefiniti e a monitorare periodicamente la qualità percepita.

Sidera si impegna a dare sempre riscontro ai suggerimenti e ai redami ricevuti ed a dare evidenza delle azioni correttive intraprese.

	<b>CODICE ETICO</b>	Data: 22/12/2012
		Rev. 1
		Pag. 11 a 12

#### **4. Criteri di condotta con partiti, enti, istituzioni**

Sidera ritiene che il dialogo con le Società Scientifiche sia di importanza strategica per un corretto sviluppo della propria attività; perciò, instaura un canale stabile di comunicazione con le associazioni di rappresentanza dei propri stakeholder, allo scopo di cooperare nel rispetto dei reciproci interessi e prevenire possibili situazioni di conflitto. Sidera persegue un rapporto di costante collaborazione con le Società Scientifiche e le Associazioni Mediche, al fine di incentivare al meglio la divulgazione della conoscenza scientifica ed il miglioramento della competenza professionale. Sidera non finanzia, in Italia o all'estero, partiti, loro rappresentanti o candidati, né effettua sponsorizzazioni di congressi o feste che abbiano un fine esclusivo di propaganda politica. Si astiene da qualsiasi pressione diretta o indiretta a esponenti politici. Ogni rapporto con le Istituzioni di Stato o Organismi internazionali è improntato alla massima disponibilità, prontezza e collaborazione.

Nell'ambito della propria attività, Sidera intrattiene rapporti istituzionali prevalentemente con il Ministero della Salute, le Regioni e l'Agenas osservando scrupolosamente i protocolli, le leggi, i regolamenti e i principi che ne ispirano e disciplinano l'operato.

A tal fine, Sidera si impegna a:

- Instaurare canali stabili di comunicazione con tutti gli interlocutori istituzionali a livello internazionale, comunitario e territoriale;
- rappresentare i propri interessi e posizioni in maniera trasparente, rigorosa e coerente, evitando atteggiamenti di natura collusiva.
- contattare gli interlocutori istituzionali esclusivamente tramite referenti che abbiano ricevuto esplicito mandato dai propri organi.

#### **5. Criteri di condotta nelle relazioni con i fornitori**

I processi di selezione dei fornitori sono improntati alla ricerca del massimo vantaggio competitivo per Sidera, alla concessione delle pari opportunità per ogni fornitore, alla lealtà e all'imparzialità. In particolare, Sidera:

- consente ad ognuno in possesso degli opportuni requisiti la possibilità di competere alla stipula di contratti, adottando nella scelta della rosa dei candidati criteri di selezione oggettivi e documentabili;


- assicura concorrenza sufficiente considerando più imprese nella selezione del fornitore. I rapporti con i fornitori sono improntati alla massima trasparenza al fine di garantire l'efficienza del processo di acquisto del prodotto o del servizio. La stipula di un contratto con un fornitore deve sempre basarsi su rapporti di estrema chiarezza, evitando, ove possibile, forme di dipendenza e di conflitto di interessi. A tal fine, Sidera:

- garantisce un'adeguata ricostruibilità delle scelte adottate;
- cura la conservazione delle informazioni nonché dei documenti contrattuali per i periodi stabiliti dalle normative vigenti.

#### **6. L'attuazione del Codice Etico**

Il presente Codice etico è stato adottato da Sidera con circolare dell'Amministratore Unico divulgata in data 1 gennaio 2010 e revisionato in data 20 dicembre 2012.

La violazione dei precetti contenuti nel presente Codice etico legittima l'assemblea dei soci di Sidera ad intraprendere le azioni ritenute opportune nei confronti del trasgressore, ferma, in ogni

	<b>CODICE ETICO</b>	Data: 22/12/2012
		Rev. 1
		Pag. 12 a 12

caso, l'applicazione delle sanzioni e dei rimedi di volta in volta previsti in relazione a ciascuna attività disciplinata.

Qualunque soggetto (associati, collaboratori, consulenti, partner d'affari, operatori sanitari, Istituzioni Pubbliche) abbia notizia di una violazione del presente Codice etico potrà darne avviso al Presidente del OdV al seguente indirizzo di posta elettronica:

[direzione@sideraweb.it](mailto:direzione@sideraweb.it).

L'amministratore unico di Sidera provvede all'aggiornamento, all'implementazione e, ove necessario, alla modifica, in tutto o di singole parti, del presente Codice Etico, per garantirne la concreta attuazione e la conformità alla legislazione vigente. I Destinatari che a qualunque titolo svolgono la propria attività a favore della Società devono conoscere il Codice Etico. Essi devono accettare in forma esplicita, al momento della costituzione del rapporto di lavoro, gli impegni derivanti dal Codice Etico. In particolare, i dipendenti/collaboratori hanno l'obbligo di:

- astenersi da comportamenti contrari alle norme contenute nel Codice Etico, MOG e MQ;
- riferire tempestivamente all'OdV ogni notizia su eventuali violazioni .